



PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH

BORANG PERMOHONAN PELANTIKAN AHLI JAWATANKUASA PENYELIAAN
 [diisi oleh Penyelia/Pengerusi J/Kuasa Penyeliaan]

1. MAKLUMAT PELAJAR

Nama Pelajar			No. Matrik		
Sesi Kemasukan			No. Telefon		
Fakulti			E-mel		
Program					
Peringkat Pengajian	Doktor Falsafah		Sarjana (Penyelidikan)		Sarjana (Campuran)
Jenis Pengajian	Sepenuh Masa			Separuh Masa	
Tajuk Tesis/Disertasi					

Tandatangan pelajar : _____
 Tarikh : _____

2. CADANGAN AHLI JAWATANKUASA PENYELIAAN

Hendaklah diisi oleh Penyelia/Pengerusi Jawatankuasa. **SILA LAMPIRKAN RESUME.**

i. AHLI JAWATANKUASA PENYELIAAN YANG DICADANGKAN

Nama		
Jawatan		
Alamat Institusi		
No.Tel:	Emel:	

ii. AHLI JAWATANKUASA PENYELIAAN YANG DICADANGKAN

Nama		
Jawatan		
Alamat Institusi		
No.Tel:	Emel:	

3. PERAKUAN PENYELIA/PENGERUSI JAWATANKUASA PENYELIAAN

Nama	
Ulasan	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
Tandatangan / cop	
Tarikh	

4. ULASAN KETUA PASCASISWAZAH

.....

.....

.....

Nama	
Tandatangan dan Cop rasmi	
Tarikh	

4. KEGUNAAN PEJABAT PPS

Tarikh borang diterima.	
Tarikh surat pelantikan penyelia dikeluarkan.	
Tandatangan & Nama Pegawai bertugas.	